

PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMA

Šis privatumo pranešimas skirtas asmenims, kurie kreipėsi į Valstybės duomenų agentūrą (toliau – Agentūra) su prašymu įgyvendinti savo, kaip duomenų subjektų, teises.

Kas yra asmens duomenų valdytojas?

Agentūra yra asmenų, pateikusių prašymą, asmens duomenų valdytojas ir tvarko šiame pranešime nurodytus duomenis siekiant priimti, užregistruoti ir išnagrinėti prašymą, nustatyti asmens tapatybę, kai tai būtina, surinkti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą Agentūroje, parengti ir pateikti atsakymą į prašymą bei užtikrinti dokumentų valdymo, atsekamumo ir teisės aktuose nustatytų pareigų vykdymą.

Kokius asmens duomenis tvarko Agentūra?

- **Tapatybės nustatymo duomenis** (vardas, pavardė, gimimo data, asmens kodas (kai jis pateikiamas kartu su kvalifikuotu elektroniniu parašu ar kitu teisiniu pagrindu), asmens dokumento kopija, kai jos reikia tapatybei nustatyti)
- **Kontaktinius duomenis** (elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, korespondencijos adresas, elektroninės siuntos pristatymo dėžutės adresas, jei taikoma)
- **Su prašymu susijusius duomenis** (prašymo pateikimo faktas, data ir laikas, prašymo turinys, kartu su prašymu ar jo prieduose pateikti asmens duomenys, atsakymo į prašymą faktas, data, laikas ir turinys)
- **Su atstovavimu susijusius duomenis** (atstovo vardas, pavardė ar pavadinimas, atstovo kontaktiniai duomenys, atstovavimo faktą ir apimtį patvirtinančio dokumento duomenys ar kopija)
- **Kitus duomenis, būtinus prašymui išnagrinėti** (susirašinėjimo duomenys, darbovietė, pareigos, parašas ir kiti duomenys, kuriuos pateikiate Jūs, Jūsų atstovas arba kurie būtini nagrinėjant prašymą)

Iš kur gaunami asmens duomenys?

- tiesiogiai iš asmens, jam pateikus prašymą,
- iš asmens atstovo, jam pateikus prašymą asmens vardu,
- iš kitų institucijų, kai prašymas susijęs su kelių institucijų kompetencija.

Kokiais tikslais ir kokių teisiniu pagrindu tvarkomi asmens duomenys?

- Asmens duomenys tvarkomi siekiant priimti, užregistruoti ir išnagrinėti prašymą;
- Nustatyti asmens tapatybę, kai tai būtina, surinkti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą Agentūroje;
- Parengti ir pateikti atsakymą į prašymą.

Visi nurodyti duomenų tvarkymo tikslai grindžiami Agentūrai vykdant teisinę prievolę ir viešuoju interesu (BDAR 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai).

Kai nagrinėjamas konkretus duomenų subjekto prašymas, papildomai taikomos atitinkamos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 12–22 straipsnių nuostatos. Kai prašymas susijęs su asmens duomenimis, tvarkomais oficialiosios statistikos ar valstybės duomenų valdysenos tikslais, papildomai vertinamos Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos ir valstybės duomenų valdysenos įstatymo ir Agentūros vidaus tvarkų nuostatos.

Kam gali būti teikiami asmens duomenys?

- Agentūros padaliniams ir darbuotojams, kuriems ši informacija būtina prašymui išnagrinėti;
- duomenų tvarkytojams, teikiantiems Agentūrai dokumentų valdymo, informacinių sistemų priežiūros, el. pašto ar kitas susijusias paslaugas;
- kitoms viešojo administravimo institucijoms ar įstaigoms, kai tai būtina pagal kompetenciją;
- teismams, ikiteisminio tyrimo įstaigoms, priežiūros institucijoms ir kitiems duomenų valdytojams, kai tai nustato teisės aktai arba kai toks teikimas būtinas ir proporcingas teisėtai tikslais.

Ar duomenys perduodami už ES/EEE ribų?

Agentūra asmens duomenų tiesiogiai už ES/EEE ribų neperduoda.

Kiek laiko tvarkomi asmens duomenys?

Prašymas, jo įgyvendinimo etapai, terminai, priimtas sprendimas ir kita su prašymo įgyvendinimu susijusi informacija tvarkoma 2 metus nuo duomenų subjekto teisės įgyvendinimo dienos.

Kokios techninės ir organizacinės priemonės naudojamos apsaugoti dalyvių asmens duomenis?

Siekiant užtikrinti saugų duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, taikomos techninės ir organizacinės priemonės, įskaitant prieigos prie asmens duomenų ribojimą, saugias duomenų perdavimo priemones, taip pat vidines procedūras ir darbuotojų mokymus.

Kokias teises turite?

Asmenims, kaip asmens duomenų subjektams, garantuojamos teisės:

- teisę gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;
- teisę susipažinti su asmens duomenimis;
- teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
- teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisę būti pamirštam“);
- teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;
- teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;
- teisę apskųsti Agentūros veiksmus ar neveikimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba Regionų administraciniam teismui.

Pastaba: teise būti pamirštam ar apriboti asmens duomenų tvarkymą galite pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje ar 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

Kaip pasinaudoti aukščiau nurodytomis teisėmis, nustatyta Agentūros duomenų subjekto teisių įgyvendinimo taisyklėse, paskelbtose Agentūros interneto svetainėje <https://vda.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/asmens-duomenu-apsauga-vda/>

Duomenų apsaugos pareigūnas

Už asmens duomenų apsaugos reikalavimų laikymosi stebėseną ir priežiūrą atsakingas Agentūros duomenų apsaugos pareigūnas. Kontaktai: dap@stat.gov.lt
